

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Insubria

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA**

**U.O.C Gestione Tecnico Patrimoniale**

**DETERMINAZIONE N. 99**

**DEL 08/03/2018**

**(Tit. di classif. 01.06.03)**

**OGGETTO : AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA CITOFONO E MATERIALE IDRAULICO (5 PROVVEDIMENTO 2018).**

**IL RESPONSABILE DELEGATO  
nella persona del Arch. Marco Pelizzoni**

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale  
Responsabile della struttura: arch. Marco Pelizzoni  
Responsabile del procedimento: arch. Marco Pelizzoni  
(mm)  
Fascicolo nr. 14986

**VISTE:**

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità così come modificata dalla legge n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e dalla legge n. 41 del 22 dicembre 2015 "Ulteriori modifiche al Titolo I della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità) e modifiche della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23;
- la D.G.R. 10 dicembre 2015, n. X/4465 avente ad oggetto "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria" con la quale la Giunta di Regione Lombardia ha disposto di costituire a partire dal 1° gennaio 2016 l'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria, con sede legale in Varese, Via Ottorino Rossi n. 9 – 21100 Varese e con sedi territoriali corrispondenti alle attuali sedi delle ASL che costituiscono l'ATS in oggetto (ASL della Provincia di Varese e ASL della Provincia di Como);

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione n. 1 del 1 gennaio 2016, avente ad oggetto "L.R. 23/2015 – Costituzione dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria. Presa d'atto e determinazioni conseguenti", con la quale si è preso atto della costituzione dell'ATS e del trasferimento del relativo personale, dei beni immobili e mobili e delle posizioni attive e passive in capo alle ex ASL;
- la deliberazione n. 652 del 30 novembre 2017, avente ad oggetto "Deliberazione n. 221 del 26.04.2017 ad oggetto: "Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria 2016-2018. Approvazione cronoprogramma di attuazione". Conferimento di deleghe ai fini dell'adozione in via autonoma di determinazioni dirigenziali da parte dei Responsabili di Struttura Complessa di area amministrativa / sanitaria e conferimento di deleghe alla firma degli atti di competenza dei Direttori di Dipartimento / Unità Operativa" con la quale sono state conferite le deleghe ai Responsabili di UOC di Area Amministrativa e Sanitaria;

**PREMESSA** la necessità di acquistare un citofono da installare presso il padiglione Cucina ubicato in via O. Rossi n.9, un lavabo da installare presso la sede di Erba via D'Azeglio n 7 che verrà montato a cura degli operatori tecnici dipendenti aziendali nonché altro materiale di consumo di tipo idraulico;

**EVIDENZIATO** che questa U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha proceduto ad una verifica presso il portale della Azienda Regionale Centrale Acquisti (A.R.C.A.) della Regione Lombardia e il portale Acquistinretepa.it Consip del Ministero dell'Economia e delle Finanze circa la presenza di convenzioni attive aventi le forniture sopraindicate;

**CONSIDERATO** che a seguito di tale verifica non è possibile il ricorso alla procedura di cui all'art. 1, c. 449 e 450 della L. 27.12.2006, n. 296, testo vigente;

**VISTE:**

- la Legge Regionale Lombardia n. 33/2007, art. 1 comma 6, relativa all'utilizzo della piattaforma SINTEL;
- la Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, art. 3 comma 7, relativa alle procedure di acquisto esperite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte;

**DATO ATTO** che l'ATS dell'Insubria utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica della Regione Lombardia denominato Sintel tramite il quale è possibile effettuare procedure di gara on line e che con deliberazione n. 83 del 23 febbraio 2016 ha istituito ed approvato il Regolamento per la gestione e la tenuta dell'Elenco Fornitori Telematico di beni e servizi dell'Agenzia;

**ATTESO** che, a tal fine, l'UOC Gestione Tecnico Patrimoniale in data 06/02/2018 ha provveduto a chiedere, tramite la piattaforma telematica "Sintel" di Arca Lombardia, preventivi di spesa per le forniture sopra descritte, con previsione di utilizzo del criterio del minor prezzo, nel caso di invito diretto ai seguenti operatori economici:

- **fornitura e installazione citofono:**

- Comoli e Ferrari & c. di Novara c.f.00123060030
- Fogliani S.p.A. di Busto Arsizio (VA) c.f. 01317910121
- Sacchi Giuseppe di Barzanò (CO) c.f. 00689730133

Importo a base di richiesta di offerta: € 450,00

Scadenza presentazione offerte: 22/02/2018 ore 11.00

- **fornitura di materiale idraulico":**

sono state invitate tutte le ditte iscritte con le categorie:

- G 47.52.20 Commercio al dettaglio di articoli igienico-sanitari
- G 46.74.20 Commercio all'ingrosso di apparecchi e accessori per impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento

aventi sede nelle province di Varese, Como, Lecco, Milano, Monza e Brianza, Bergamo, Brescia, Sondrio e Novara

Importo a base di richiesta di offerta: € 1.500,00

Scadenza presentazione offerte: 26/02/2018 ore 13.00

**PRECISATO** che è stata data ampia pubblicità alla procedura in argomento, attraverso la pubblicazione sul portale ARCA di tutta la documentazione relativa alla richiesta di preventivo, per consentire ad eventuali imprese interessate di parteciparvi;

**ATTESO** che entro i termini per la presentazione delle offerte risultavo presenti la seguenti offerte:

- **fornitura e installazione citofono:**

1. Fogliani S.p.A. di Busto Arsizio (VA) preventivo presentato: € 94,00 oltre IVA 22%

- **fornitura di materiale idraulico:**

1. Miar S.r.l. di Cinisello Balsamo (MI) c.f. 06319850159 sconto presentato: 38,97%
2. Rossi & Lersa S.p.A di Poggiridenti (SO)c.f.00043890144 sconto presentato:26,8%
3. Tringali Francesco di Travedona Monate (VA) c.f. TRNFNC59D20F112R sconto presentato: 12,31%
4. Unicom S.p.A. di Brescia c.f. 00273370171 sconto presentato: 56,40%
5. Vernocchi S.r.l di Gallarate (VA) c.f.01355720127 sconto presentato: 19,68%

**DATO ATTO** che:

- la ditta Fogliani ha offerto un importo anormalmente basso sono state chieste giustificazioni che risultano accettate dalla UOC Gestione Tecnico Patrimoniale in quanto la ditta ha presentato preventivo per la sola fornitura del citofono e non anche per l'installazione che verrà presumibilmente eseguita dagli operatori tecnici specializzati dipendenti aziendali;
- l'analisi del preventivo presentato della ditta Unicom per la fornitura di materiale idraulico ha evidenziato la difformità in un prodotto ed è stata pertanto richiesta una modifica del preventivo con l'inserimento del prodotto corretto che ha generato una rettifica dello sconto in 54,07%;

**RITENUTO** pertanto di:

- procedere all'affidamento della fornitura di un citofono da installare presso il padiglione Cucina ubicato in via O. Rossi n. 9 ad opera presumibilmente da parte degli operatori tecnici elettricisti dipendenti aziendali alla ditta Fogliani S.r.l. di Busto Arsizio (VA) per un importo di € 94,00 oltre ad IVA 22% per € 20,68 per un totale complessivo di € 114,68;

- procedere all'affidamento della fornitura di un lavabo da installare presso la sede di Erba via che verranno montati a cura degli operatori tecnici idraulici dipendenti aziendali nonché altro materiale di consumo di tipo idraulico alla ditta Unicom S.p.A. di Brescia per un importo di 689,01 oltre ad IVA 22% per € 151,58 per un totale complessivo di € 840,59;
- individuare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC) per la fornitura del citofono il P.I. Massimo Dagrada, per la fornitura di materiale idraulico il geom. Gennaro Cullari

**DATO ATTO** che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 783,01 oltre IVA 22% per € 172,26 per complessivi € 955,27 è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

### **DETERMINA**

per le ragioni espresse in parte motiva:

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, per la manutenzione ordinaria presso le sedi di proprietà o in uso dell'ATS dell'Insubria da parte degli operatori tecnici dipendenti aziendali, delle sotto elencate forniture :
  - citofono da installare presso il padiglione Cucina ubicato in via O. Rossi n.9 ad opera presumibilmente da parte degli operatori tecnici elettricisti dipendenti aziendali alla ditta Fogliani S.r.l. di Busto Arsizio (VA) per un importo di € 94,00 oltre ad IVA 22% per € 20,68 per un totale complessivo di € 114,68 CIG [Z56224F337](#);
  - lavabo da installare presso la sede di Erba via D'Azeglio n.7 che verrà montato a cura degli operatori tecnici dipendenti aziendali nonché altro materiale di consumo di tipo idraulico alla ditta Unicom S.p.A. di Brescia per un importo di 689,01 oltre ad IVA 22% per € 151,58 per un totale complessivo di € 840,59 CIG [ZAA2265832](#);
2. individuare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC) per la fornitura del citofono il P.I. Massimo Dagrada, per la fornitura di materiale idraulico il geom. Gennaro Cullari
3. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento pari a € 783,01 oltre IVA 22% per € 172,26 per complessivi € 955,27 è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
5. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo e che il medesimo è immediatamente esecutivo a decorrere dall'apposizione della data e del numero progressivo.

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
- Centro di Costo: UdP P045, P024,C009

**U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE**  
Il Direttore Delegato

arch. Marco Pelizzoni

Il Responsabile del Procedimento

arch. Marco Pelizzoni

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Delegato

**OGGETTO: AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA CITOFONO E MATERIALE IDRAULICO (5 PROVVEDIMENTO 2018).**

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

(x) Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria e l'imputazione a bilancio degli oneri rivenienti dal presente provvedimento, con annotazione:

(x) Gestione Sanitaria      ( ) Gestione Socio Sanitaria      ( ) Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2018  
conto n. 14020711 \_\_\_\_\_ per € 955,27,  
conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

al Conto Economico del Bilancio 2019  
conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,  
conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

al Conto Economico del Bilancio 2020  
conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,  
conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2018  
conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2019  
conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2020  
conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

( ) Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 05/03/2018

IL RESPONSABILE U.O. ECONOMICO FINANZIARIA  
(f.to dott. Dario Belluzzi)